



**Автономная некоммерческая образовательная организация
«Центр дополнительного профессионального образования «АНЭКС»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНОО

Центр ДПО «АНЭКС»

_____ **О.Д. Владимирская**
Приказ № 01-ОД от 04.03.2025г.

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

Протокол № 02 от 07.02.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНГРЕССОВ И КОНФЕРЕНЦИЙ
В АНОО «ЦЕНТР ДПО «АНЭКС»

Санкт-Петербург
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок, регламент, термины и определения основных понятий в области конгрессной деятельности. Положение разработано для регламентации деятельности Автономной некоммерческой образовательной организации «Центр дополнительного профессионального образования «АНЭКС» (далее – АНОО «Центр ДПО «АНЭКС»).

1.2. Термины, установленные настоящим стандартом, обязательны для применения в документах и литературе всех видов по конгрессной деятельности, входящих в сферу работ по стандартизации и (или) использующих результаты этих работ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель: применение единых информационно-технологических и организационно-управленческих подходов к формированию и проведению мероприятий для распространения новейших теоретических разработок и эффективного практического опыта при решении педагогических, воспитательных, технологических, аттестационных и управленческих задач с применением информационных технологий на всех уровнях образования, а также формирования содержания учебных дисциплин по стратегическим направлениям развития науки, техники, экономики и педагогики с учетом отражения особенностей разработки и использования информационных и телекоммуникационных технологий.

2.2. Задачи:

- обобщение и распространение передового педагогического и научно-технического опыта;
- повышение статуса научно-исследовательской деятельности в области информатики и информатизации образования;
- отражение результатов научно-исследовательской, научно-практической и экспериментальной деятельности образовательного и научного сообществ;
- формирование информационного пространства для эффективного профессионального взаимодействия при решении актуальных вопросов в сфере информатики и информатизации образования;
- содействие повышению квалификации работников образования, развитию их творческого и научного потенциала, созданию организационно-педагогических условий для инноваций, исследовательской и проектной деятельности, для проявления инициативы и научно-методических интересов.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термины и определения основных понятий в области конгрессной деятельности, используемые в работе АНОО «Центр ДПО «АНЭКС», соответствуют [«ГОСТ Р 53524-2023. Национальный стандарт Российской Федерации. Конгрессная деятельность. Термины и определения»](#) (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 28.12.2023 № 1739-ст).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНГРЕССА

4.1. Деятельность Конгресса определяется и координируется АНОО «Центр ДПО «АНЭКС». Конгресс может объединять межрегиональные, всероссийские и международные конференции, семинары, выставки и другие мероприятия, задачи которых совпадают с задачами деятельности Конгресса, проводимые совместно с заинтересованными органами управления образования, образовательными, научными и коммерческими организациями.

4.2. Материалы деятельности Конгресса размещаются в периодическом электронном журнале «[Экстернат РФ](https://ext.spb.ru/)» (<https://ext.spb.ru/>), иных периодические и непериодические издания.

4.3. Для обеспечения и координации деятельности Конгресса формируются Программный и Организационный комитеты Конгресса. Для проведения мероприятий в рамках Конгресса могут формироваться локальные программные и организационные комитеты мероприятий, в состав которых могут входить члены Программного и Организационного комитетов Конгресса. Состав локальных программных и организационных комитетов согласуется с соответствующими комитетами Конгресса.

4.4. Состав Конгресса формируется ежегодно и может корректироваться в течение года. Решение о включении мероприятия в состав Конгресса или проведения мероприятия в рамках Конгресса принимается АНОО «Центр ДПО «АНЭКС» по рекомендации Программного комитета Конгресса. Мероприятия Конгресса, получают сокращенные наименования, отражающие аббревиатуру «Центр ДПО «АНЭКС», место и год проведения.

4.5. Конгресс предоставляет своим мероприятиям информационную поддержку. Для этого АНОО «Центр ДПО «АНЭКС» формируется Единая телекоммуникационная информационная среда Конгресса, предоставляющая:

— участникам мероприятий Конгресса – регулярное информирование о проводимых мероприятиях, услуг «Один раз зарегистрировался – везде участвую»,

«История участия (портфолио)» и других;

— организаторам – специализированное унифицированное средство автоматизации большинства видов деятельности, связанной с подготовкой и проведением мероприятий Конгресса.

4.6. Мероприятия Конгресса охватывают весь контингент, занятый в информатизации образования: учителей, преподавателей, учащихся, студентов, аспирантов и докторантов, разработчиков средств информатизации образования, членов научных обществ, занимающихся исследовательской или творческой деятельностью, научных сотрудников, специалистов в области образования, административного персонала образовательных и научных учреждений, государственных и муниципальных служащих.

5. ПРОГРАММНЫЙ КОМИТЕТ КОНГРЕССА

5.1. Программный комитет определяет приоритетные направления деятельности Конгресса, название, содержание и тематическую направленность мероприятий Конгресса.

5.2. Программный комитет возглавляет председатель, назначаемый АНОО «Центр ДПО «АНЭКС». Председатель руководит работой Программного комитета и его заседаниями.

5.3. Программный комитет формируется Председателем Программного комитета из известных российских и зарубежных ученых и педагогов, обладающих существенным научно-педагогическим и практическим опытом работы в области информатизации образования, информатики и методики обучения информатике, подтвержденным публикациями федерального и международного уровня, и согласовывается с АНОО «Центр ДПО «АНЭКС» как в части включения, так и в части исключения членов Программного комитета.

5.4. Организационное и содержательное обеспечение деятельности Программного комитета осуществляет ученый секретарь Программного комитета.

5.5. Заседания Программного комитета проводятся по мере необходимости. Заседания Программного комитета могут проводиться в дистанционной форме с использованием телекоммуникационных технологий. Заседания считаются правомочными, если в их работе

принимает участие не менее половины от общего числа членов Программного комитета, решения принимаются простым большинством голосов.

5.6. Члены Программного комитета Конгресса участвуют в локальных программных комитетах мероприятий Конгресса или мероприятий, проводимых в рамках Конгресса, участвуют в формировании структуры и программы этих мероприятий, рецензировании тезисов докладов участников мероприятий, утверждении программы пленарных и секционных заседаний, формировании и утверждении содержания изданий, публикуемых Конгрессом.

5.7. Члены Программного комитета имеют приоритетное право на участие в мероприятиях Конгресса, выступление на пленарных заседаниях, как правило, руководят работой секций на мероприятиях Конгресса.

6. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ КОНГРЕССА

6.1. Организационный комитет обеспечивает эффективную деятельность Конгресса, формирует планы работы Конгресса, обеспечивает информационно-технологическую и организационно-управленческую поддержку мероприятий Конгресса, поддерживает функционирование Единой телекоммуникационной информационной среды Конгресса, формирует единую документацию, необходимую для проведения мероприятий Конгресса, информирует общественность о деятельности Конгресса, ведет непосредственное взаимодействие с организаторами мероприятий Конгресса, обеспечивают условия для работы Программного комитета Конгресса.

6.2. Организационный комитет возглавляет председатель, назначаемый АНОО «Центр ДПО «АНЭКС». Председатель руководит заседаниями Организационного комитета.

6.3. Состав организационного комитета формируется АНОО «Центр ДПО «АНЭКС».

6.4. Заседания Организационного комитета проводятся по мере необходимости. Заседания Организационного комитета могут проводиться в дистанционной форме с использованием телекоммуникационных технологий.

6.5. Члены Организационного комитета Конгресса участвуют в локальных организационных комитетах мероприятий Конгресса, в т.ч. участвуют в организации и проведении этих мероприятий.

7. УЧАСТИЕ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНГРЕССА

7.1. Организаторы симпозиумов, конференций, семинаров, выставок и других мероприятий, проводимых в области информатизации образования, информатики и методики обучения информатике на территории Российской Федерации и за ее пределами, могут подавать заявки на включение в состав Конгресса или проведение в рамках Конгресса. Заявки подаются в свободной форме по адресу электронной почты info@aneks.center .

7.2. Планы проведения мероприятий Конгресса и информация об участии в них публикуется на Интернет-портале <https://aneks.center/> .

8. МЕЖДУНАРОДНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

Международная конференция является объединением на содержательном и организационном уровнях мероприятием научно-практического характера, проводимого на территории Российской Федерации и за ее пределами, направленного на интеграцию и распространение передового педагогического опыта в области образования, и современных методов



обучения. На международной конференции число иностранных участников составляет не менее 15%. Меньше 15% – конференция с международным участием.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

9.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

9.3. Положение является локальным актом Автономной некоммерческой образовательной организации «Центр дополнительного профессионального образования «АНЭКС», принимается и утверждается директор Центра ДПО «АНЭКС», в него вносятся изменения и дополнения в соответствии с порядком, определенным Уставом Центра ДПО «АНЭКС».

9.4. При утверждении новой редакции Положения предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.