



Автономная некоммерческая образовательная организация «Центр  
дополнительного профессионального образования «АНЭКС»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор АНОО  
АНОО Центр ДПО «АНЭКС»

\_\_\_\_\_ О.Д. Владимирская  
Приказ № 01-ОД от 04.03.2025г.

**ПРИНЯТО**  
Решением Педагогического совета  
Протокол № 02 от 07.02.2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О НАКОПИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ПОВЫШЕНИЯ**  
**КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**  
**В АНОО «Центр ДПО «АНЭКС»**

Санкт-Петербург  
2025 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение «О накопительной системе повышения квалификации в Автономной некоммерческой организации «Центр повышения квалификации педагогов и дополнительного образования «АНЭКС» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке программ дополнительного профессионального образования и Уставом Автономной некоммерческой организации «Центр дополнительного профессионального образования «АНЭКС» (далее – АНОО «Центр ДПО «АНЭКС»)).

1.2. Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления индивидуального образовательного маршрута повышения квалификации педагогических и руководящих работников, а также иных специалистов социальной сферы (далее – Специалист), устанавливает порядок взаимодействия АНОО «Центр ДПО «АНЭКС», муниципальных методических служб, образовательных организаций и слушателей в ходе организации повышения квалификации по накопительной системе.

1.3. Накопительная система повышения квалификации вводится с целью создания условий для реализации возможностей непрерывного образования, позволяет Специалисту конструировать собственный индивидуальный образовательный маршрут с учетом своих профессиональных потребностей и уровня квалификации.

1.4. Накопительная система повышения квалификации представляет собой суммирование результатов усвоения Специалистом входящих в структуру индивидуальной программы учебных модулей, реализующихся в АНОО «Центр ДПО «АНЭКС», и подтверждается выдачей документов установленного образца.

1.5. Накопительная система повышения квалификации может быть рекомендована Специалистам, имеющим стаж работы по специальности не менее трех лет и опыт повышения квалификации в организациях системы дополнительного профессионального образования.

1.6. Накопительная система как одна из форм повышения квалификации является добровольной, отвечающей образовательным потребностям Специалиста в сфере его профессиональной деятельности.

1.7. Повышение квалификации по накопительной системе реализуется АНОО «Центр ДПО «АНЭКС» в соответствии с имеющейся лицензией.

## 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

2.1. Образовательная программа в настоящем Положении рассматривается как совокупность учебных программ, выбранных слушателем в логике обозначенного направления (проблемы) повышения квалификации.

2.2. Конструирование образовательной программы повышения квалификации педагога предполагает обязательное включение в ее состав учебной программы, по священной фундаментальным проблемам развития современного образования, психолого-

педагогической теории, совершенствования правового регулирования в сфере образования (далее – надпредметный тематический учебный курс) объемом не менее 16 часов.

2.3. Учебная программа как самостоятельная часть в составе образовательной программы повышения квалификации кадров является элементом в накопительной системе и, как правило, представляет собой содержательную характеристику учебного курса.

2.4. Образовательная программа характеризует организационно-педагогические условия, педагогические технологии, применяемые для ее реализации, процедуру выбора и конструирования ИОМ.

2.5. Повышение квалификации слушателей, осуществляемое по накопительной системе, базируется на суммировании результатов усвоения каждой из учебных программ в структуре образовательной программы, по которой производится обучение.

2.6. Накопительная система повышения квалификации является добровольной, отвечающей образовательным потребностям педагогического работника в сфере его профессиональной деятельности, альтернативной формой повышения квалификации для слушателей.

2.7. Образовательные программы для накопительной системы повышения квалификации разрабатываются АНОО «Центр ДПО «АНЭКС». Содержание и структура образовательной, учебной программы должны соответствовать установленным в АНОО «Центр ДПО «АНЭКС» требованиям.

### **3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО МАРШРУТА ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ НАКОПИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ**

#### **3.1. Слушатель:**

– из перечня заявленных к реализации АНОО «Центр ДПО «АНЭКС» образовательных программ выбирает образовательную программу и АНОО «Центр ДПО «АНЭКС», в котором он будет проходить обучение и получать документ о повышении квалификации, учитывая сроки реализации АНОО «Центр ДПО «АНЭКС» учебных программ, составляющих выбранную образовательную программу, конструирует ИОМ повышения квалификации;

– предоставляет заявление на имя директора АНОО «Центр ДПО «АНЭКС», согласованное с руководителем ОО, с просьбой зачислить его на курсы повышения квалификации по накопительной системе;

– заполняет бланк «Индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации педагога»;

– Индивидуальный учебный план представленного на согласование ИОМ должен содержать:

– сформулированный надпредметный тематический учебный курс;

– примерный перечень всех учебных программ, которые предстоит освоить слушателю (в течение не более 3 лет с момента начала обучения), с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения на учебный год;

– выбранную слушателем форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы;

— после согласования с руководителем АНОО «Центр ДПО «АНЭКС» представляет ИОМ на утверждение в Учреждение-координатор в срок не позднее 10 дней до начала реализации образовательной программы.

3.2. Учреждение-координатор утверждает содержание ИОМ, визируя согласованный с руководителем АНОО «Центр ДПО «АНЭКС» документ «Индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации педагога», и зачисляет слушателя в группу обучающихся по накопительной системе.

Индивидуальный учебный план может быть изменен или дополнен слушателем в ходе его реализации по согласованию с директором АНОО «Центр ДПО «АНЭКС» и Учреждением-координатором.

3.3. Для координации последовательности освоения слушателем учебных программ в рамках ИОМ Учреждение-координатор назначает куратора из числа работников учреждения, который осуществляет взаимодействие между слушателем, администрацией АНОО «Центр ДПО «АНЭКС» и Учреждением-координатором (далее – куратор).

3.4. Специалист, выбравший накопительную форму повышения квалификации, зачисляется приказом директора АНОО «Центр ДПО «АНЭКС» слушателем и проходит обучение в соответствии с Индивидуальным планом повышения квалификации.

3.5. В случае невыполнения слушателем Индивидуального плана повышения квалификации в установленные сроки или не прохождения итоговой аттестации выдается Справка о прохождении учебных модулей с указанием часов, затраченных на обучение.

#### **4. ПОРЯДОК ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТА О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ**

4.1. Во время реализации ИОМ по результатам освоения каждой учебной программы из индивидуального учебного плана после прохождения промежуточной аттестации слушатель получает справку.

4.2. Формы аттестации слушателей по итогам реализации образовательной программы при использовании накопительной системы устанавливаются АНОО «Центр ДПО «АНЭКС».

К формам итоговой аттестации слушателей могут быть отнесены: итоговое собеседование, итоговый зачет, итоговый экзамен, творческая работа, курсовая работа, защита проекта. Промежуточная аттестация может быть проведена в форме, зачета, контрольной работы.

4.3. По окончании реализации ИОМ, исходя из общей суммы учебных часов, освоенных слушателем учебных программ и успешной итоговой аттестации, издает приказ об окончании обучения слушателя и выдает ему документ о повышении квалификации установленного образца.

#### **5. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СУБЪЕКТОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О НАКОПИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

5.1. АНОО «Центр ДПО «АНЭКС»:

— выполняет функцию базового образовательного учреждения по организации повышения квалификации по накопительной системе;

- для координации последовательности освоения слушателем учебных программ в ходе реализации ИОМ назначает куратора;
- куратор оказывает помощь слушателю в разработке ИОМ;
- утверждает индивидуальный образовательный маршрут слушателя;
- разрабатывает образовательные, программы и учебные планы повышения квалификации по накопительной системе;
- проводит итоговую квалификационную аттестацию слушателя в соответствии с программой повышения квалификации по накопительной системе;
- выдает итоговый документ установленного образца о повышении квалификации.

#### 5.2. Администрация АНОО «Центр ДПО «АНЭКС»:

- доводит до сведения слушателя перечень рекомендованных программ и составляющих их учебных программ;
- дает рекомендации слушателя по выбору программ повышения квалификации, учитывая его образовательные потребности;
- согласует ИОМ слушателя;
- контролирует своевременность выполнения ИОМ повышения квалификации по накопительной системе.

#### 5.4. Слушатель (руководитель, педагог, специалист):

- знакомится с перечнем образовательных и составляющих их учебных программ, реализуемых АНОО «Центр ДПО «АНЭКС»;
- осуществляет действия в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения;
- конструирует ИОМ повышения квалификации по накопительной системе согласно собственным потребностям и рекомендациям администрации ОО, районного (городского) отдела образования;
- согласует с администрацией ОО, районным (городским) отделом образования (при необходимости) ИОМ повышения квалификации по накопительной системе;
- предоставляет итоговые документы об освоении учебных программ и образовательной программы в целом администрации ОО;
- несет ответственность за выполнение ИОМ повышения квалификации по накопительной системе.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

6.3. Положение является локальным актом Автономной некоммерческой образовательной организации «Центр дополнительного профессионального образования «АНЭКС», принимается и утверждается директор АНОО «Центр ДПО «АНЭКС», в него вносятся изменения и дополнения в соответствии с порядком, определенным Уставом АНОО «Центр ДПО «АНЭКС».

6.4. При утверждении новой редакции Положения предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.